



ACTA: 06

**ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DEL ARCHIVO
DEL H. AYUNTAMIENTO DE JALPA DE MENDEZ, TABASCO.**

EN CARÁCTER DE ORDINARIA

En la Ciudad de Jalpa de Méndez, Estado de Tabasco, República Mexicana; siendo las Diez Treinta horas (10:30) del día tres (3) de Agosto del año Dos Mil Veintiséis (2026), reunidos en la oficina de la Coordinación de Archivos, ubicado en la Calle Morelos en el interior del centro cultural del Municipio de Jalpa de Méndez, Tabasco, los **Ciudadanos: L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez**, Titular del Área Coordinadora de Archivos; **C. Luvia de la O López**, Responsable de Correspondencia; **LIC. Tila Triano Alejandro**, Responsable de Archivo de Trámite, **LIC. Beatriz Cerino Hernández**, Responsable de Archivo de Concentración; **C. Ángela Barjau Madrigal**, Responsable de Archivo Histórico.

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en los artículos **11 Fracción II, 20 y 21 de la Ley General de Archivos**; se procede a la **Sesión Ordinaria Número Seis**, que se celebra en esta Coordinación de Archivos para instalar el Sistema Institucional de Archivo del Honorable Ayuntamiento Constitucional de Jalpa de Méndez, Tabasco, el cual se registrá bajo el siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista de asistencia y declaración de Quórum Legal.
- 2.- Aprobación del orden del día.
3. – Lectura de motivos de integración del Sistema Institucional de Archivos.
4. – Clausura

DESAHOGO DE LA SESIÓN:

PRIMERO: En uso de la voz, el **L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez**, Titular del Área de Coordinación de Archivos, da lectura a los motivos de la Integración del Sistema Constitucional de Archivos: Instruyo a la Ciudadana Luvia de la O López, Responsable del Área de Correspondencia, para que proceda a desahogar el primer punto del orden del día, realizando el pase de lista de asistencia de los Ciudadanos que integran el Sistema



Institucional de Archivo del Honorable Ayuntamiento Constitucional de Jalpa de Méndez, Tabasco. -----

En uso de la voz, la Ciudadana Luvia de la O López, Responsable del Área de Correspondencia, manifiesta: Procedo al pase de lista de los Integrantes del Sistema Institucional de Archivo del Honorable Ayuntamiento Constitucional de Jalpa de Méndez, Tabasco; convocados a esta Sesión, solicitando que contesten presente, al escuchar su nombre, para efectos del registro correspondiente y lo realizo de la manera siguiente:

Nº.	NOMBRE	CARGO	ASISTENCIA
1	L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez	Titular del Área Coordinadora de Archivos.	PRESENTE
2	Lic. Tila Triano Alejandro	Responsable de Archivo de Trámite .	PRESENTE
3	Lic. Beatriz Cerino Hernández	Responsable de Archivo de Concentración.	PRESENTE
4	C. Ángela Barjau Madrigal	Responsable de Archivo Histórico.	PRESENTE
5	C. Luvia de la O López	Responsable de Archivo de Correspondencia	PRESENTE

Continuando con el uso de la voz la Ciudadana Luvia de la O López, Responsable del Área de Correspondencia, manifiesta: L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez, Titular del Área de Coordinación de Archivos; he realizado el pase de lista, y verificado que se encuentran físicamente en esta Sesión **Cinco (5)** Ciudadanos **presentes** Integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Honorable Ayuntamiento Constitucional de Jalpa de Méndez, Tabasco; por lo que existe **Quórum Legal**, se declara apertura da la **Sesión Ordinaria Número (06) del Sistema Institucional de Archivos del Honorable Ayuntamiento Constitucional de Jalpa de Méndez, Tabasco**, por lo que le sedo el uso de la Palabra al L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez, Titular del Área de Coordinación de Archivos.

En uso de la voz, el L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez, Titular del Área de Coordinación de Archivos, manifiesta: la Ciudadana Luvia de la O López, Responsable del Área de Correspondencia, continúe usted con el desahogo del siguiente punto del orden del día. -----



SEGUNDO. la Ciudadana Luvia de la O López, Responsable del Área de Correspondencia, **manifiesta:** Con su permiso Ciudadanos Integrantes del Sistema Constitucional de Archivo; procedo en este momento a poner a consideración la **aprobación del orden del día**, solicitando amablemente manifiesten el sentido de su voto que podrá ser **A FAVOR, EN CONTRA o ABSTENCIÓN**, procedo de inmediato a tomar nota:

No.	NOMBRE	CARGO	SENTIDO DEL VOTO
1	L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez	Titular del Área Coordinadora de Archivos.	A FAVOR
2	Lic. Tila Triano Alejandro	Responsable de Archivo de Trámite .	A FAVOR
3	Lic. Beatriz Cerino Hernández	Responsable de Archivo de Concentración.	A FAVOR
4	C. Ángela Barjau Madrigal	Responsable de Archivo Histórico.	A FAVOR
5	C. Luvia de la O López	Responsable de Archivo de Correspondencia	A FAVOR

Continuando con el uso de la voz, la Ciudadana Luvia de la O López, Responsable del Área de Correspondencia, manifiesta: Ciudadanos Integrantes del Sistema Institucional de Archivo, les informo que, conforme al registro de votación realizado, votaron **Cinco (5)** integrantes del Sistema Institucional de Archivo **a favor** de la **aprobación** del orden del día ,CERO votos en contra y CERO abstenciones; por lo que este punto ha sido aprobado por **UNANIMIDAD de votos**; éste punto ha sido desahogado, le cedo el uso de la palabra al L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez, Titular del Área de Coordinación de Archivos. -----

TERCERO. En uso de la voz, el L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez, Titular del Área de Coordinación de Archivos, manifiesta: Ciudadanos Integrantes del Sistema Institucional de Archivo, les informo que el siguiente punto corresponde a **dar lectura a la exposición de motivos de la integración del Sistema Institucional de Archivo.** -----

El acta de instalación del Sistema Institucional de Archivo, se elabora con la finalidad, que los sujetos obligados que posean información y documentos que generan las distintas áreas que conforman el H. Ayuntamiento de Jalpa de Méndez, deberán agrupar en expedientes de forma lógica y cronológica de asuntos en los términos que establecen las leyes.

La Ley de Archivo para el Estado de Tabasco en su Artículo 10 señala: "Cada sujeto obligado es responsable de organizar y conservar sus archivos; de la operación de su sistema institucional; del cumplimiento de lo dispuesto por esta ley y las determinaciones que emita



el consejo nacional y el consejo local, según corresponda y deberán garantizar que no se sustraigan, dañen o eliminen documentos de archivo y la información a su cargo.

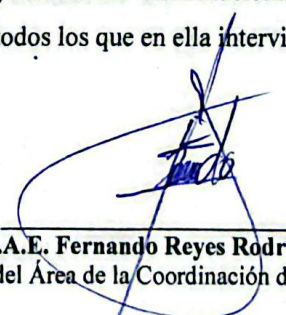
El servidor público que concluya su empleo, cargo o comisión deberá garantizar la entrega de los archivos a quien lo sustituya, debiendo estar organizados y descritos de conformidad con los instrumentos de control y consulta archivísticos que identifiquen la función que les dio origen en los términos de esta ley.”

Continuando con el uso de la voz, el Ciudadano L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez, Titular del Área de Coordinación de Archivos, manifiesta: Concluido la lectura de la exposición de motivos de la integración del Sistema Institucional, solicito a la Ciudadana Luvia de la O López, Responsable del Área de Correspondencia para que continúe con el siguiente punto del orden del día.

CUARTO. En uso de la voz, la Ciudadana Luvia de la O López, Responsable del Área de Correspondencia, manifiesta: Les informo Ciudadanos Integrantes del Sistema Institucional de Archivo, que se han desahogado todos los puntos del orden del día, por lo que le cedo el uso de la palabra al L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez, Titular del Área de Coordinación de Archivos, para que realice la **Clausura de esta Sesión.** -----

En uso de la voz, el L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez, Titular del Área de Coordinación de Archivos, manifiesta: Desahogados que han sido todos los puntos del orden del día en esta Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivo del Honorable Ayuntamiento Constitucional de Jalpa de Méndez, Tabasco, como acta Número Seis (06), solicito a todos los Ciudadanos Integrantes del Sistema Institucional de Archivo, para que nos pongamos de pie y clausuremos estos trabajos:

Siendo las Once horas (11:10) del día Tres (3) del mes de Agosto del año Dos Mil Veintiséis (2026), se dan por clausurados los trabajos de esta Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivo del Honorable Ayuntamiento Constitucional de Jalpa de Méndez, Tabasco; firmando al calce y al margen todos los que en ella intervinieron. -----


L.A.E. Fernando Reyes Rodríguez
Titular del Área de la Coordinación de Archivos.



**Jalpa de
Méndez**
4 de febrero 1954 - 2022
Transformación, Justicia y Dignidad

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**
COORDINACIÓN DE ARCHIVO



2026
año de
**Margarita
Maza**

Luvia de la O López

C. Luvia de la O López

Responsable de Archivo de Correspondencia.

Lic. Tila Triano Alejandro

Lic. Tila Triano Alejandro

Responsable de Archivo de Trámite.

Lic. Beatriz Cerino Hernández

Lic. Beatriz Cerino Hernández

Responsable de Archivo de Concentración.

C. Ángela Barjau Madrigal

C. Ángela Barjau Madrigal

Responsable de Archivo Histórico.